

# BASES TÉCNICAS Y OPERATIVAS: LICITACIÓN KIT AMENIDADES 2026-2028

Abril 2026

## CONTENIDO

BASES TÉCNICAS .....	3
1. OBJETIVO .....	3
2. INTRODUCCIÓN .....	3
3. DESCRIPCIÓN DEL KIT .....	4
3.1. ALIANZA PROMOCIONAL (OPCIONAL) .....	5
4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO .....	6
5. DISPOSICIONES GENERALES .....	6
6. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y DESPACHO .....	8
7. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO .....	10
8. EVALUACIÓN TÉCNICA .....	12
8.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN .....	12
9. OFERTA ECONÓMICA .....	14
BASES OPERATIVAS .....	14
1. SOLICITUD .....	14
2. ENTREGA Y PLAZOS DE DESPACHO DE LOS PRODUCTOS .....	15
3. CLÁUSULA ESTÁNDAR DE ACUMULACIÓN DE MULTAS .....	16
4. SANCIÓN POR RETRASO DE ENTREGA .....	17
5. SANCION POR NO ENTREGA .....	17
6. EXCEPCIONES .....	17
7. ANULACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA (OC) CON REEMPLAZO A ADJUDICATARIO ALTERNATIVO .....	18
CATÁLOGO DE PRODUCTOS .....	18
ANEXOS .....	19
1. ANEXO N°1: LISTADO DE CENTROS Y CAPACIDAD LOGÍSTICA .....	19
2. ANEXO N°2: OFERTA ECONÓMICA .....	19

# BASES TÉCNICAS

## 1. OBJETIVO

La Asociación Chilena de Seguridad en conjunto con sus empresas filiales, en adelante el “Mandante”, llama a licitación para la adquisición de KIT DE AMENIDADES 2026-2028, en adelante e indistintamente los “Kit”, para un periodo de 24 meses, cuyas características y requisitos técnicos constan en las presentes Bases y sus respectivos Anexos. Los Oferentes participantes, en adelante e indistintamente, “Proveedor” u “Oferente” que manifestaron previamente su interés en participar fueron invitados a este proceso, el cual declaran conocer y aceptar. Aquel Proveedor que resulte seleccionado, en adelante “Adjudicatario” se informará oportunamente.

Para los efectos de esta licitación, la contraparte técnica estará representada por la Jefa de Experiencia, la persona responsable de las bases técnicas y operativas de esta licitación.

## 2. INTRODUCCIÓN

Las amenidades son un beneficio adicional que se le entrega al paciente y consiste en un Kit compuesto por un comestible y bebestible de base acuosa, de consumo universal y libre de sellos nutricionales, envasados en una bolsa de papel con manillas.

Los productos incluidos en este Kit deben ser aptos para personas con distintas condiciones de salud y restricciones alimentarias, tales como diabetes, intolerancia a la lactosa, enfermedad celíaca u otras alergias alimentarias, asegurando su consumo seguro por parte de toda la población de pacientes.

Estos productos son entregados en gran parte de nuestra red de Centros Achs Salud a lo largo del país, incluyendo el Hospital del Trabajador Achs Salud, lo que se traduce en una amplia cobertura a nivel nacional. Su propósito es gestionar la espera del paciente, contribuyendo a mejorar su experiencia durante la prestación del servicio de salud.

El siguiente documento contiene la descripción de los productos y las instrucciones del servicio de despacho que deben estar incorporados en el valor del Kit de Amenidades. Para la elaboración del Kit, se consideraron los estándares nutricionales y de calidad de los productos incorporados. La cantidad y tipo de productos presentados en este documento responden a las necesidades actuales de la Red de Centros Achs Salud y del Hospital del Trabajador Achs Salud.

### 3. DESCRIPCIÓN DEL KIT

A continuación, se especifica la descripción de los “productos” para la creación del Kit de amenidades, dentro del cual se consideran:

- 1 bebestible individual, no carbonatado, de base acuosa, en formato Tetra Pack o envase equivalente, de 190 ml o más, disponible en distintas variedades de sabor.
- 1 comestible de 30 gr. o más, también podría ser equivalente a 2 o más productos que juntos contengan el mismo o mayor gramaje solicitado.

**Nota:** Tanto el bebestible como el comestible deben ser productos **libres de sellos, aptos para personas con distintas condiciones de salud y restricciones alimentarias**, no perecibles (duración mínima de 6 meses), en formatos individuales, de fácil empaque y transporte.

#### **Envoltorio:**

- El Kit deberá ser contenido en una bolsa con el logo corporativo de Achs y una frase institucional de hasta 35 caracteres con espacios, por ejemplo: “Vive el Cuidado”, ubicándose de forma centrada y visible por ambas caras. En adelante, se entenderá como “el envoltorio” o “la bolsa” el contenedor en el cual se dispondrán los productos detallados anteriormente.
- La bolsa deberá ser de material biodegradable y reciclable, de densidad y tamaño adecuados para contener los productos en su interior, permitiendo su transporte seguro.
- La bolsa deberá contar obligatoriamente con asas. En caso de utilizar bolsa de papel kraft, esta deberá incorporar fuelle de entre 100 y 110 gramos, o equivalente, que asegure la capacidad y estabilidad necesarias para el contenido del Kit.
- El logo corporativo de Achs deberá respetar los lineamientos de identidad visual institucional. En bolsas de papel color natural tipo kraft, el logo podrá ser aplicado en color blanco. En otros materiales o colores de fondo, el logo deberá utilizar el azul corporativo de Achs Salud.
- Los diseños de referencias de las bolsas se encuentran disponibles en el archivo adjunto de Catálogo de productos adjunto.

**Nota:** Los requisitos anteriormente descritos corresponden a las condiciones mínimas exigidas para el envoltorio del Kit. La solución propuesta deberá ser lo más costo-eficiente posible, de manera de no incrementar de forma significativa el valor total del Kit.

**Condiciones de sostenibilidad (deseable):**

De manera complementaria, se considerará deseable que tanto el envoltorio como los productos ofertados incorporen criterios de sostenibilidad en sus envases y contenedores. Estos criterios no son exigibles, pero su cumplimiento otorgará puntaje adicional en la evaluación técnica.

1. Bebestible: Se valorará que el bebestible sea presentado en envase reciclable a nivel nacional, el cual indique de forma visible el ícono de reciclaje correspondiente al material.
2. Comestible: Se evaluará positivamente que el producto comestible cuente con un envoltorio de plástico o papel reciclable, con su ícono de reciclaje claramente identificado.

Asimismo, se considerará favorable que el contenido sea preferentemente seco, de manera que el envase se mantenga lo más limpio posible para facilitar su reciclaje.

3. Envoltorio: Se considerará como un atributo adicional que la bolsa con logo corporativo Achs sea reciclable a nivel nacional, por ejemplo, papel o plástico tipo 4 (LDPE).

Adicionalmente, se valorará que indique de forma visible su ícono de reciclaje y que incorpore un mensaje que motive a las personas a reciclar los envoltorios, fomentando la correcta disposición de los residuos.

4. Materiales reciclados: De manera complementaria, se considerará positivamente que los envoltorios y envases sean fabricados total o parcialmente con materiales reciclados, siempre que cumplan con los estándares de calidad e inocuidad requeridos, contribuyendo a reducir el impacto ambiental asociado a la producción de materiales vírgenes.

El grado de cumplimiento de estos criterios será evaluado conforme a la información declarada por el oferente y los antecedentes técnicos presentados.

**3.1. ALIANZA PROMOCIONAL (OPCIONAL)**

Se evaluará una propuesta o alternativa de alianza promocional, en la cual el envoltorio del Kit incluya de manera conjunta el logo institucional de Achs y el logo del proveedor, siempre que dicha alternativa represente un impacto económico positivo y significativo en el valor total del Kit.

En caso de considerar esta modalidad, la distribución visual del envoltorio deberá contemplar una proporción aproximada de 60% de presencia de marca Achs y 40% de marca del proveedor. (Según catálogo)

Adicionalmente, para que la alianza promocional sea admisible, el proveedor deberá ofrecer una rebaja mínima del 30% en el costo del valor total del Kit incluyendo el servicio, respecto del valor presentado sin alianza promocional.

Para efectos de evaluación económica, el proveedor deberá presentar su oferta detallando por separado, en el Anexo N°2 Oferta Económica, lo siguiente:

- valor del Kit sin alianza promocional, y/o (Obligatorio)
- valor del Kit con alianza promocional. (Deseable)

La conveniencia de concretar dicha alianza será evaluada internamente, y en caso de aprobarse, se informará al proveedor los pasos y lineamientos necesarios para su formalización.

Ejemplos de referencia del envoltorio pueden encontrarse en el adjunto de Catálogo de productos.

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

- El servicio consiste en la entrega de los Kits a nivel nacional en los Centros Achs Salud y en la Región Metropolitana. Se debe considerar todas las regiones del país (de Arica a Punta arenas), en las cantidades y tiempos establecidos en estas bases (Anexo 1).
- El valor del servicio debe considerar el mecanizado, despacho y entrega a todos los Centros Achs Salud y al Hospital del Trabajador Achs Salud, los cuales se indican en Anexo N°1 Listado de Centros Achs Salud, se debe valorizar por separado del Kit y este debe ser un valor único para toda la Red Achs Salud.
- Ambos precios se sumarán y darán el valor total del Kit.

#### 5. DISPOSICIONES GENERALES

A continuación, se detallan los aspectos técnicos de la licitación. Las ofertas presentadas deben ser conforme a estas indicaciones, al no ajustarse a lo solicitado, no se evaluará la oferta económica.

Junto con las propuestas u ofertas económicas, es obligatorio que el Oferente suba al portal la ficha técnica de cada producto ofertado, la que debe incluir foto del producto y deberá enviarlas en formato físico junto con la muestra de cada producto. En caso de que lo anteriormente expuesto no se cumpla no podrá ser evaluada la oferta económica.

- a) Cualquier elemento, dispositivo o accesorio que sea indispensable para el uso de los productos, aun cuando no se indique explícitamente, deberá estar incluido en la oferta.
- b) Cualquier modificación de los productos del Kit con fines de mejora, deberá ser comunicado con un mínimo de 30 días a la unidad de compras del Mandante, quien a su vez solicitará a los referentes técnicos la respectiva validación. Si la modificación no es aprobada por el referente técnico, el Proveedor deberá buscar otra alternativa y garantizar hasta el término del contrato el suministro de los productos en las condiciones previamente aceptadas.
- c) Las cantidades expuestas son referenciales, los Oferentes deben tener presentes estas condiciones para efectuar sus propuestas, considerando que la licitación tiene una vigencia de 24 meses.
- d) El envase primario de los Kit corresponde a la bolsa (con las características especificadas anteriormente) y en el caso del envase secundario corresponde a la caja de cartón donde se transportarán los Kits.
- e) El envase secundario debe estar empaquetado conforme se resguarde la seguridad y calidad de los Kits en su interior. Además, debe tener impreso en un lugar visible y en forma clara, a lo menos la siguiente información:
  - Nombre del Kit, según descripción del Mandante
  - Cantidad de Kit: deben ser 25 unidades por caja
  - Código SAP del Mandante
  - Fecha de vencimiento: debe ser de al menos 6 meses posterior a la fecha de entrega
  - Categoría: Ejemplo: “SEL” o “AP”, para el caso de los centros de salud a lo largo de la red Achs; y categoría CAA, CEEP, Urgencias, transporte o SEL HT, para el caso del Hospital del Trabajador Achs Salud.
  - Centro de destino: Informado por el Oferente en Anexo N°1

**Nota:** Si las cajas llegan sin esta información, estas podrían ser devueltas. En dichos casos, el Oferente deberá realizar la reposición conforme a lo establecido en la letra g) del presente apartado.

- f) En el evento de adjudicarse, los Kit deben ser entregados en los plazos máximos estipulados en estas bases y en los lugares indicados en el Anexo N°1, cuyas direcciones podrán variar durante la vigencia del contrato, en atención a aperturas, cierres o modificaciones de nuestros Centros de salud. Las entregas deberán realizarse en horario hábil de lunes a viernes de 8:30 a 17:00 horas.
- g) Los productos entregados que no cumplan con los requisitos de calidad definidos en las especificaciones técnicas, y/o que presenten defectos de fabricación, se encuentren incompletos, o con empaques deteriorados, sucios, con leyendas ilegibles u otras deficiencias atribuibles a defectos de fabricación, traslado o

manipulación, serán de responsabilidad del Oferente, quien deberá asumir los costos asociados y reponer los Kits afectados en un plazo no superior a 2 días hábiles, y de 3 a 5 días hábiles para zonas extremas

La reposición no quedará condicionada al retiro previo de los productos no conformes. No obstante, en caso de que el Oferente solicite su devolución, esta podrá efectuarse posteriormente, sin afectar los plazos de reposición establecidos.

- h) En caso de que el Oferente no pueda cumplir con el plazo de reposición señalado, deberá informar dicha situación al Mandante dentro de un plazo máximo de 24 horas desde que tome conocimiento del incumplimiento, indicando las causas y el plazo estimado de reposición.

En dichos casos, o ante el incumplimiento del plazo de reposición sin aviso oportuno, el Mandante podrá adquirir los productos necesarios a terceros para asegurar la continuidad del servicio, siendo los costos asociados de cargo del Oferente, los que deberán ser restituidos mediante la correspondiente nota de crédito.

## 6. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y DESPACHO

- a) El Proveedor debe asegurar el stock de los productos que componen el Kit por el tiempo que dure la licitación.
- b) El Proveedor deberá entregar los Kit de acuerdo con las fechas acordadas, siendo estas, los días 15 y 30 de cada mes, moviendo esta fecha al día siguiente hábil correspondiente, en el caso que el día sea festivo, o en su defecto, en aquellas fechas que se encuentren establecidas en las Orden de Compra (OC) emitidas por un comprador de la Achs.
- c) El Proveedor en caso de querer entregar de forma anticipada los Kit, podrá realizarlo hasta 3 días hábiles antes de la fecha indicada en la OC. Lo anterior, sin perjuicio de que el Mandante pueda solicitar la anticipación de la entrega, la cual deberá ser coordinada previamente con el adjudicatario
- d) El Oferente deberá asegurar variedad en los productos que componen el Kit de Amenidades en cada entrega y para cada centro de destino, procurando evitar la repetición sistemática dentro de un mismo mes. Dicha variedad deberá considerar diferentes sabores en el caso del bebestible y distintas alternativas del comestible, manteniendo en todo momento el cumplimiento de los requisitos nutricionales, de calidad y de gramaje establecidos en las presentes bases y en las especificaciones técnicas del producto, conforme a la disponibilidad y factibilidad operativa.



- e) El Proveedor tendrá un plazo de 30 días mínimo para notificar con anticipación a la Achs, la no disponibilidad de los productos por quiebre de stock, tanto de los productos que componen el Kit como de su envoltorio.
- f) En el caso que el quiebre de Stock del bebestible, el Proveedor deberá reemplazar el producto por un bebestible en base acuosa, en formato tetra pack o envase similar, de 190 ml o más ml, de igual o superior calidad, en formato individual, no perecible y de fácil empaque. La alternativa sugerida deberá ser visada previamente por Achs.
- g) En el caso que el quiebre de Stock sea del comestible, el reemplazo de este deberá ser por un producto de similares o superiores características, teniendo como requerimiento mínimo que sea de consumo universal y libre de sellos, en formato individual, no perecible y de fácil empaque. La alternativa sugerida deberá ser visada previamente por Achs.
- h) Por ningún motivo el reemplazo de los productos que componen el Kit podrá significar un alza en el valor adjudicado por el Oferente.
- i) Se establece que ante retrasos de 2 días hábiles o más, según la fecha de entrega máxima establecida en estas bases o exigida en la OC. La Achs podrá autorizar en caso de no cumplir con las fechas de entrega a las respectivas sedes a realizar compras locales de los productos. Los gastos incurridos en estas compras serán traspasados al Proveedor a través de una nota de crédito.

En caso de prever un retraso en la entrega, el Proveedor deberá informar al Mandante con la mayor anticipación posible y, en todo caso, a más tardar el día hábil anterior a la fecha comprometida de entrega, indicando las causas, el plazo estimado de atraso y el período durante el cual no podrá cumplir con las entregas comprometidas, con el fin de permitir la adecuada planificación del abastecimiento por parte de las sedes.

- j) El procedimiento para el cobro de la nota de crédito será el siguiente; cada vez que un Centro Achs Salud compre el producto localmente equivalente al número de Kit correspondiente por los días de retraso, deberá hacer llegar la boleta o factura a la Compradora de Achs a través de correo electrónico con copia al área de Experiencia, posteriormente el comprador le hará entrega al Proveedor de la boleta o factura y solicitará la nota de crédito correspondiente al gasto incurrido por Achs.
- k) El Oferente siempre deberá entregar los productos del Kit, en bolsas que tengan estampadas en ellas el logo Achs. Si eventualmente, por cualquier causa, razón o circunstancia, el Proveedor se quedara sin Stock de bolsas con logo Achs donde guardar los productos, este deberá, a su costo, adquirir stickers con el logo Achs, adherirlos a las bolsas, con el fin de cumplir con lo solicitado.
- l) Los productos contenidos en la bolsa, al momento de la entrega en los centros Achs, deberán tener mínimo una duración de 6 meses antes de su vencimiento.

La fecha de vencimiento se revisará mensualmente por los encargados designados en los centros en cada despacho.

- m) Ejemplos con especificaciones para el Kit se encuentran en el adjunto de Catálogo de productos.
- n) Durante la evaluación técnica del presente proceso de licitación, el Mandante solicitará muestras las que deberán presentarse con guía de despacho, ficha técnica impresa, etiquetadas con el nombre de la “LICITACIÓN AMENIDADES 2026-2028”, nombre del Proveedor, nombre del producto y ser entregadas a Daniela Ossio o Natalia Ponce en Achs ubicada en Ramon Carnicer 163 piso 4C, Providencia, dichas muestras deberán ser enviadas en los términos, condiciones y cantidades solicitadas en las fechas indicadas en el cronograma. Las muestras se deberán entregar en caja o bolsa que asegure la indemnidad del empaque. Las muestras proporcionadas deberán corresponder a los mismos productos ofertados, estas muestras no se devolverán y no tendrán costo para el Mandante. Todas las pruebas de productos se realizan en Achs.

La cantidad de muestras solicitadas será de mínimo 5 Kits armados completos, con bolsa conforme a lo especificado en las presentes bases (para este caso, la bolsa podrá ser sin logo).

Adicionalmente, y de manera opcional, el Oferente podrá enviar Kits armados completos adicionales, con el objetivo de evidenciar la variedad de sabores del bebestibles, las alternativas de comestibles y los tipos de bolsa propuestos, los cuales deberán cumplir íntegramente con los requisitos nutricionales, de calidad y de gramaje establecidos en estas bases.

Las muestras deberán ser enviadas en las fechas indicadas en el cronograma, el cual se encuentra disponibles en las Bases Administrativas de la presente licitación.

**Nota: Las muestras que no cumplan con las condiciones anteriormente descritas no podrán ser evaluadas y serán devueltas al Proveedor. El Oferente que no entregue muestras quedará automáticamente excluido de continuar con su participación en este proceso.**

- o) una vez adjudicado el Oferente se solicitará una muestra inicial de la bolsa. En caso de que esta no cumpla, se solicitará una nueva muestra hasta llegar a las especificaciones técnicas requeridas.

## 7. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO

- a) Los Kit de Amenidades deben entregarse en los Centros Achs Salud indicados por el Mandante en la OC de lunes a viernes en horario laboral entregando una copia a la persona quién recibe con la guía de despacho.

- b) El Oferente debe entregar un reporte quincenal con el estado de entrega detallado por cada centro y ser enviado al Comprador vía correo electrónico y al área de Experiencia.
- c) El Oferente deberá contar con flexibilidad para realizar ajustes en las cantidades de entrega por centro, de acuerdo con las necesidades del Mandante. Dichos ajustes serán informados con la mayor anticipación posible y deberán ejecutarse conforme a la factibilidad operativa del proveedor.

**Nota:** Para efectos de la evaluación del servicio, se preferirá a aquellos oferentes que demuestren una mayor capacidad de respuesta y menores tiempos de reacción frente a solicitudes de ajuste en las cantidades de amenidades.

- d) En caso de requerirse entregas de Kit de Amenidades de carácter urgente, el Oferente deberá gestionar la entrega a la brevedad posible, previa solicitud del Mandante realizada vía correo electrónico. En estos casos, la entrega podrá efectuarse sin contar inicialmente con la correspondiente Orden de Compra, la cual será regularizada posteriormente por el Mandante conforme a sus procedimientos internos.
- e) Considerando la distribución geográfica de los Centros Achs Salud a nivel nacional, detallados en el Anexo N°1, se valorará preferentemente a aquellos oferentes que cuenten con capacidad logística que permita realizar despachos en plazos acotados y eficientes a los distintos centros del país, especialmente frente a requerimientos urgentes.

**Nota:** Para efectos de evaluación, el Oferente deberá completar el Anexo N°1, indicando para cada centro de salud el plazo estimado de entrega en caso de requerimientos urgentes, expresado en días hábiles. Esta información será considerada como antecedente para evaluar la capacidad logística del proveedor frente a solicitudes de urgencia.

- f) Los precios ofertados para el Kit de Amenidades deberán considerar tanto las entregas regulares como las entregas de carácter urgente, no pudiendo aplicarse recargos adicionales por concepto de urgencia, despacho prioritario u otros similares.
- g) El oferente deberá acreditar experiencia en la gestión logística de distribución de productos, ya sea mediante operación propia o a través de servicios externalizados.

Para estos efectos, se entenderá como experiencia válida aquella relacionada con la coordinación, planificación y ejecución de despachos, incluyendo cobertura territorial y cumplimiento de plazos de entrega.

El Mandante podrá solicitar antecedentes que respalden dicha experiencia, tales como contratos, certificados o referencias de servicios similares. Asimismo, el Oferente deberá informar la cantidad de servicios que involucren logística de

distribución en el Anexo N°5 “Cartera de Clientes Relevantes” de las Bases Administrativas, específicamente en la columna correspondiente a este tipo de servicios.

## 8. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica tendrá por objetivo verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases, así como evaluar la calidad, variedad y factibilidad operativa de las soluciones ofertadas por los oferentes.

Esta evaluación se realizará sobre la totalidad de los productos ofertados y considerará tanto la revisión documental como la evaluación de muestras físicas.

### 8.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación	Porcentaje
a. Precio	60%
b. Evaluación técnica	40%

#### a) Precio:

En primera instancia se evaluará el producto por precio, es decir, si el precio es el más económico de las ofertas recibidas recibirá el mayor puntaje.

#### b) Evaluación Técnica:

La evaluación técnica se realizará a todos los productos ofertados y considerará, en primera instancia, el cumplimiento de los requisitos nutricionales, para lo cual el Oferente deberá entregar la ficha nutricional de cada producto. Asimismo, se evaluará el cumplimiento de los requisitos de calidad y gramaje, la variedad de los productos que componen el Kit de Amenidades, la incorporación de criterios de sostenibilidad en los envases y envoltorios (de carácter deseable) y la capacidad logística y operativa del oferente para realizar despachos a nivel nacional, incluyendo su respuesta frente a requerimientos urgentes, conforme a lo establecido en las presentes bases.

Aspectos a evaluar	Detalle	Ponderación	Puntaje (1 a 5)
<b>Calidad</b>	Cumplimiento de aspectos nutricionales de los productos del kit, conforme a lo establecido en las bases y fichas técnicas	<b>15%</b>	
<b>Capacidad logística y operativa</b>	Capacidad de despacho a nivel nacional, incluyendo tiempos de respuesta ante requerimientos urgentes y flexibilidad para	<b>15%</b>	

	gestionar ajustes en las cantidades, conforme a lo informado en <b>Anexo N°1</b>		
<b>Gramaje y formato</b>	Cumplimiento del gramaje del comestible y volumen del bebestible definidos en las bases	<b>4%</b>	
<b>Variedad del kit</b>	Variedad de sabores del bebestible y alternativas de comestibles, conforme a lo indicado en las especificaciones técnicas	<b>4%</b>	
<b>Sostenibilidad (deseable)</b>	Incorporación de criterios de sostenibilidad en envases y envoltorios, tales como reciclabilidad a nivel nacional, identificación de reciclaje, uso de material reciclado y otros definidos en las bases	<b>2%</b>	

Para la evaluación de la capacidad logística y operativa, se considerará la información proporcionada por el oferente en el Anexo N°1.

En dicho Anexo, el oferente deberá indicar, para cada centro de salud, el plazo mínimo de entrega ante requerimientos urgentes, expresado en días hábiles, entendido como el tiempo requerido para despachar y entregar los productos solicitados desde la emisión del requerimiento.

Asimismo, el oferente deberá indicar el plazo mínimo de anticipación requerido para gestionar modificaciones en las cantidades solicitadas, expresado en días hábiles.

Esta información será utilizada como antecedente para evaluar tanto la capacidad de respuesta ante requerimientos urgentes como la flexibilidad operativa del proveedor.

Los criterios técnicos serán evaluados utilizando una escala de 1 a 5, donde:

- 1: No cumple o presenta un cumplimiento deficiente
- 2: Cumplimiento bajo
- 3: Cumplimiento aceptable
- 4: Buen nivel de cumplimiento
- 5: Cumplimiento sobresaliente

La asignación de puntajes se realizará en función del grado de cumplimiento de cada criterio, considerando los antecedentes presentados y la evaluación de las muestras.

## 9. OFERTA ECONÓMICA

En el Anexo N°2 Oferta Económica se indican las cantidades estimadas anuales de compra del Kit. En este documento se deberá ingresar el valor neto unitario en pesos chilenos CLP, tanto del Kit como el Servicio de despacho. No se aceptarán ofertas en otro tipo de moneda.

El Oferente deberá subir a la plataforma el archivo Excel que Achs entregará para el ingreso de su oferta denominado Anexo N°2 Oferta Económica, este archivo debe ser completado en su totalidad, sin dejar campos en blanco.

Los precios ofertados deberán ser fijos y se mantendrán sin reajustes durante toda la vigencia del contrato. En consecuencia, no se considerarán mecanismos de reajuste asociados a variaciones de costos, inflación, IPC u otros factores económicos, debiendo el oferente considerar en su propuesta todos los costos asociados a la ejecución del servicio durante dicho período.

El Oferente que no acepte alguno de los requisitos establecidos en estas Bases, o que en su oferta técnica y/o económica condicione de alguna manera los productos a licitar, y que son requeridos a todos los participantes sin distinción, será considerado “Fuera de Bases” y dejará de participar en el proceso, sin derecho a reclamo alguno.

La forma de despacho será de acuerdo con la solicitud del Mandante, por lo tanto, el Oferente deberá considerar bodegaje. Todas las condiciones anteriormente descritas se deben tener presente al momento de cotizar.

## BASES OPERATIVAS

### 1. SOLICITUD

- A. Nuestros productos están codificados internamente por nuestro ERP SAP.
- B. Las compras se efectuarán a través de Órdenes de Compra (OC) emitidas por el Área de Compras, del Mandante. En ellas se solicitarán los Kit en las cantidades y con la periodicidad que se estime necesaria para satisfacer los requerimientos del Mandante, conforme a los precios adjudicados en la presente licitación. Estas OC serán enviadas vía correo electrónico por el Área de Compras.
- C. Sin perjuicio de lo indicado anteriormente, en casos excepcionales de requerimientos urgentes, el Mandante podrá solicitar al Oferente la entrega de Kits de Amenidades mediante solicitud formal enviada por correo electrónico. En dichos casos, la correspondiente Orden de Compra será emitida y regularizada posteriormente por el Mandante, conforme a sus procedimientos internos y a la normativa vigente.

- D. Será una obligación del Adjudicatario dar respuesta al correo enviado por el Comprador(a) donde se adjunta la OC. En su respuesta deberá indicar:
  - a. Si la OC fue recibida en conformidad.
  - b. Si tiene o no tiene stock para dar cumplimiento al despacho, en un plazo máximo de 24 horas hábiles.
  - c. Si no tiene stock, indicar plazo de entrega aproximado. Esta información es de importancia para el Mandante ya que con esto podrá decidir si espera el despacho por parte del Adjudicatario.
  - d. En caso de comprar a un proveedor alternativo Achs cobrará la diferencia a través de una nota de crédito.
- E. Es importante destacar que las cantidades a solicitar están calculadas en base al consumo histórico, pero que estas cantidades pueden variar dependiendo de las circunstancias actuales del momento.
- F. El Adjudicatario no podrá poner condiciones de facturación mínima al Mandante.
- G. Las cantidades señaladas en el ítem que figura en el listado que contiene el Anexo N°2 Oferta Económica de estas bases, corresponden a una demanda estimada. Es importante considerar que el periodo adjudicado es para 24 meses y se inicia a contar de la fecha de inicio que se estipule en el contrato de adjudicación.
- H. El Mandante se reserva el derecho de solicitar con anticipación o con posterioridad a las fechas estimadas de entrega, el despacho total o parcial de los productos.
- I. El Mandante podrá solicitar entregas por cantidades mayores a las señaladas en la carta de adjudicación, por compras adicionales, por aumento de la demanda o por la apertura de nuevos Centros Achs Salud, sin perjuicio del Adjudicatario, en las mismas condiciones establecidas en estas bases, dentro del plazo de vigencia de la propuesta.
- J. El Mandante podrá solicitar entregas por cantidades menores a las señaladas en la carta de adjudicación, sin perjuicio del Adjudicatario y en las mismas condiciones establecidas en estas bases, conforme a variaciones reales en la demanda o consumo.
- K. En caso de quiebre de un producto por temas de mercado el Oferente adjudicado deberá presentar alternativas para dar solución las cuales deberán ser autorizadas por el ente técnico de la Achs.

## 2. ENTREGA Y PLAZOS DE DESPACHO DE LOS PRODUCTOS

- A. El plazo de entrega comenzará a regir una vez enviada la OC correspondiente al Kit adjudicado. El Proveedor deberá respetar las condiciones de traslado necesarias para la óptima conservación de cada uno de los productos adquiridos.



- B. El Proveedor deberá entregar los Kits a los Centros Achs Salud de acuerdo con las fechas y lugares señalados en la Orden de Compra emitida por un comprador de la Achs y/o en un archivo complementario enviado por el Mandante (ejemplo, en formato Excel). Dicho plazo debe ajustarse a lo indicado en la “Oferta Económica” sin que ello signifique un costo adicional para la Achs.
- C. Una vez recibida la Orden de Compra, el Proveedor tiene en un plazo máximo de 24 horas hábiles, para notificar a la Achs que no puede despachar parte o el total de los Kits solicitados en la Orden de Compra.
- D. En el caso de que él o los productos que al momento de su entrega no cumplan las condiciones mínimas de entrega y/o las exigencias mínimas de calidad, según lo determine el encargado que la Achs designe serán devueltos para su reemplazo. Hay que considerar que esto incluye también su embalaje, no se aceptarán cajas húmedas o con deterioro evidente.
- E. Los plazos de entrega indicados en la OC son los máximos que se puede demorar el Proveedor en despachar y estarán alineados con las fechas solicitadas en las bases técnicas, sin que esto sea una condición limitante para que el Mandante pueda solicitar el despacho en menor tiempo que el indicado por el Adjudicatario, previa justificación del caso. De igual modo, el Mandante pudiese solicitar el despacho en un plazo mayor al ofrecido por el Adjudicatario o condicionado a un calendario de entregas.
- F. Para los productos que aplique, los despachos siempre deberán corresponder al mismo SKU adjudicado.
- G. El Adjudicatario deberá entregar los Kits con guía de despacho. En los Centros Achs Salud del Mandante, los centros no están autorizadas a recibir facturas, por lo tanto, los despachos que lleguen con facturas originales serán rechazados.
- H. El Adjudicatario que trabaja con servicios externos en la Distribución de sus productos (Subcontratación de Servicios), deberá comprometerse a cumplir con los plazos comprometidos en su oferta económica u OC, asumiendo la responsabilidad de la subcontratación como propia. Además, se deberá señalar el responsable de estos despachos con: nombre, teléfono y correo electrónico.
- I. Los lugares de entrega se identificarán en la OC y/o en un archivo complementario enviado por el Mandante (ejemplo, en formato Excel), y corresponderán a los centros indicados en Anexo N°1.
- J. El no cumplimiento de los requisitos mencionados en los puntos anteriores será motivo suficiente para devolver las partidas involucradas en la falta, sin perjuicio del derecho del Mandante a aplicar las sanciones.

### 3. CLÁUSULA ESTÁNDAR DE ACUMULACIÓN DE MULTAS



Si durante 3 meses consecutivos las Multas llegan al tope del 30% del valor del contrato, será causal de término del servicio, si así lo estimare conveniente la ACHS podrá iniciar el procedimiento de término del contrato.

#### 4. SANCIÓN POR RETRASO DE ENTREGA

1. Se establece que ante retrasos de 2 días hábiles o más, según la fecha de entrega máxima establecida en estas bases o exigida en la OC. La Achs podrá autorizar en caso de no cumplir con las fechas de entrega a las respectivas sedes a realizar compras locales de los productos. Los gastos incurridos en estas compras serán traspasados al Proveedor a través de una nota de crédito.

En caso de prever un retraso en la entrega, el Proveedor deberá informar al Mandante con la mayor anticipación posible y, en todo caso, a más tardar el día hábil anterior a la fecha comprometida de entrega, indicando las causas, el plazo estimado de atraso y el período durante el cual no podrá cumplir con las entregas comprometidas, con el fin de permitir la adecuada planificación del abastecimiento por parte de las sedes.

2. El procedimiento para el cobro de la nota de crédito será el siguiente; cada vez que un Centro Achs Salud compre el producto localmente equivalente al número de Kit correspondiente por los días de retraso, deberá hacer llegar la boleta o factura a la Compradora de Achs a través de correo electrónico con copia al área de Experiencia, posteriormente el comprador le hará entrega al Proveedor de la boleta o factura y solicitará la nota de crédito correspondiente al gasto incurrido por Achs.

#### 5. SANCION POR NO ENTREGA

Cuando el Proveedor no entregue oportunamente las Órdenes de Compra emitidas por el Mandante este último podrá, durante la vigencia de la Licitación, establecer sanciones.

**Cobro de garantía**, si durante el desarrollo del Acuerdo de Compras los quiebres de stock del Proveedor fueran consecutivos en 3 OC emitidas por Achs a un mismo centro Achs salud, se evaluará aplicar el cobro de la boleta de garantía.

**Término de contrato y el cobro de la garantía** quedará a evaluación y criterio del Mandante, dependiendo del impacto que ocasionó el quiebre o falta de entrega de el o los productos adjudicados.

#### 6. EXCEPCIONES

Si durante la vigencia del acuerdo se presentaran eventos de fuerza mayor o casos fortuitos que impidan al Adjudicatario dar cumplimiento oportuno e íntegro a las solicitudes de productos del Mandante, el Adjudicatario tendrá la posibilidad de dar aviso de esta situación al Comprador(a), a través de un correo electrónico dentro de las 48 horas hábiles siguientes de recibida la Orden de Compra, donde deberá informar y justificar el o los motivos que originan el incumplimiento y la fecha estimada en que la situación quedará regularizada.

El Comprador(a) derivará el correo al jefe de abastecimiento siendo este último quien calificará de manera exhaustiva si los hechos invocados por el Adjudicatario configuran caso fortuito o fuerza mayor que exima de la aplicación de las sanciones correspondientes. Transcurrido el plazo de 48 horas hábiles, no se aceptará justificación ni reclamo alguno del Adjudicatario fundada en razones de caso fortuito o fuerza mayor, configurándose en dicho caso un incumplimiento que dará lugar a la aplicación de las sanciones previstas en el punto 3 de las presentes bases.

## 7. ANULACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA (OC) CON REEMPLAZO A ADJUDICATARIO ALTERNATIVO

Para proceder a la anulación de una OC se considerarán 3 factores importantes:

- a. El Adjudicatario no tiene stock y no tiene fecha de ingreso del producto.
- b. El Adjudicatario no tiene stock y la fecha de ingreso del producto (informada por el Adjudicatario), no satisface la necesidad de abastecimiento del Mandante, existiendo un alto riesgo de quiebre de stock en nuestra bodega.
- c. El producto enviado no cumple con las exigencias técnicas y de calidad, indicadas en las bases técnicas.

Es importante señalar que los 3 puntos anteriormente mencionados, están sujetos a revisión por parte del Comprador (a) y de la Contraparte Técnica del Mandante, lo que asegurará al Adjudicatario que ninguna OC será anulada sin motivos claramente justificados e identificados.

El Mandante se reserva la elección del Adjudicatario alternativo. Por procedimiento interno se le dará prioridad a la alternativa más económica dentro de los Kits ofertados en la licitación y aprobados técnicamente.

## CATÁLOGO DE PRODUCTOS

El archivo Power Point adjunto contiene referencias visuales de los productos que componen el Kit de Amenidades, incluyendo ejemplos de envoltorios (con y sin alianza promocional), bebestibles y comestibles.

Estas referencias tienen carácter referencial, y tienen por objeto orientar al oferente respecto del tipo de productos, formatos y presentaciones esperadas.

El oferente podrá proponer productos equivalentes, siempre que cumplan con la totalidad de los requisitos técnicos, nutricionales, de calidad y de formato establecidos en las presentes bases.

En el caso del envoltorio, se incluyen ejemplos tanto de bolsa estándar con logo ACHS como de bolsa con alianza promocional, los cuales deberán respetar los lineamientos definidos en las especificaciones técnicas.

## ANEXOS

### 1. ANEXO N°1: LISTADO DE CENTROS Y CAPACIDAD LOGÍSTICA

Se adjunta archivo en formato Excel, el cual contiene el listado de centros de salud del Mandante, para los cuales el oferente deberá informar su capacidad de respuesta logística.

Para cada centro, el oferente deberá completar el plazo mínimo de entrega ante requerimientos urgentes, expresado en días hábiles, entendido como el tiempo requerido para despachar y entregar los productos desde la emisión del requerimiento.

Adicionalmente, el oferente deberá indicar el plazo mínimo de anticipación requerido para gestionar modificaciones en las cantidades solicitadas, expresado en días hábiles.

### 2. ANEXO N°2: OFERTA ECONÓMICA

Se adjunta archivo en formato Excel, el cual deberá ser utilizado para completar o ingresar sus ofertas. Tener presente las siguientes instrucciones al momento de cotizar en este archivo:

1. No se aceptará el envío de la oferta económica en otro formato.
2. No dejar campos en blanco en la fila correspondiente al producto que está ofertando.
3. No olvidar completar los campos de RUT y razón social. Ingrese el RUT sin puntos y con guion. Estos datos permitirán identificar a su empresa entre todos los Oferentes.
4. Complete cada una de las celdas con la información que se le solicita.
5. Si deja campos en blanco sin la información solicitada, su oferta no podrá ser evaluada.

6. No modificar planilla ni estructura del libro Excel. Por favor hay que considerar que se debe respetar el formato para permitir consolidar posteriormente las ofertas de todos los proveedores.
7. Los únicos campos que su empresa podrá modificar son aquellos donde debe ingresar su respuesta, es decir, el archivo no le permitirá ingresar información en otros campos, por ejemplo, no podrá cambiar títulos de las columnas.